

Séance ordinaire du 8 novembre 2016

À la séance ordinaire du Conseil municipal de Notre-Dame-des-Bois tenue le 8 novembre 2016, à 19 h 30, au lieu ordinaire des séances, les conseillers et conseillères présents sont :

District # 1. Madame Julie Demers
District # 2. Madame Joanne Savage
District # 3. Madame Rita Fortier
District # 4. Monsieur Marc-André Vallières
District # 5. Monsieur Raymond Goyette
District # 6. Monsieur Jean-Guy Noël

Formant quorum sous la présidence de Monsieur le maire Yvan Goyette.

Mme Guylaine Blais, directrice générale & secrétaire-trésorière est aussi présente.

2016-11-284 Adoption de l'ordre du jour

Il est proposé par Monsieur Marc-André Vallières,
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents,

QUE l'ordre du jour soit adopté en laissant la section "affaires diverses" ouverte.

2016-11-285 Rapport sur la situation financière

ATTENDU QUE Monsieur le maire présente le rapport de la situation financière.

Il est proposé par Monsieur Raymond Goyette,
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents,

QUE ce rapport soit distribué à chacune des adresses postales du territoire de la municipalité tel qu'exigé par l'article 955 du Code municipal.

QUE la publication soit effectuée à l'intérieur du journal local « Plein la vue ».

2016-11-286 Adoption du procès-verbal de la séance du 11 octobre 2016

Il est proposé par Madame Julie Demers,
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents,

QUE le procès-verbal de la séance du 11 octobre 2016 soit adopté et signé tel que présenté.

2016-11-287 Livres neufs pour les paniers de Noël

ATTENDU QUE pour une 9^{ième} année consécutive des livres neufs peuvent être insérés dans les paniers de Noël des familles ciblées par la Banque alimentaire du Granit;

(suite de la résolution #2016-11-287)

ATTENDU QUE des familles vivant à Notre-Dame-des-Bois seront peut-être bénéficiaires d'un panier de Noël cette année;

ATTENDU QUE les coûts des livres jeunesse sont de 7 \$ pour les 0-5 ans, de 10 \$ pour les 6 à 8 ans et de 12 \$ pour les 9 à 12 ans.

Il est proposé par Madame Joanne Savage,
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents,

QUE l'achat des livres soit autorisé selon les besoins.

QUE le remboursement soit effectué à la Constellation 0-5 ans du Granit.

2016-11-288 Offres de la Constellation 0-5 ans du Granit

ATTENDU QUE la Constellation 0-5 ans du Granit offre la possibilité de faire l'achat d'un croque-livre au coût de 250 \$ dont 167 \$ sera remboursé par le Fond de la culture de la MRC du Granit; un croque-livre étant une armoire en bois où les familles déposent et prennent des livres tout à fait gratuitement,

ATTENDU QU'un montant de 50 \$ est alloué par municipalité pour l'animation d'un conte pour aider à payer l'animateur, le matériel et les collations;

ATTENDU le projet mini-bougeotte qui contribue à faire l'achat d'un bac de jeux libres à mettre dans les parcs.

Il est proposé par Madame Julie Demers,
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents.

QUE l'acquisition d'un croque-livre soit approuvée et que celui-ci soit accessible au centre communautaire.

QUE le montant de 50 \$ pour l'animation d'un conte soit dépensé en achat de matériel.

QUE le projet mini-bougeotte ne sera pas mis de l'avant.

2016-11-289 Offre de services – gestion des documents et des archives en 2017

ATTENDU l'offre de services clés en main de gestions des archives papier de l'entreprise d'HB Archivistes s.e.n.c.;

ATTENDU QUE leurs honoraires pour le forfait hebdomadaire (4 jours) sont au coût de 1 006,90 \$ avant taxes en 2017.

Il est proposé Madame Rita Fortier,
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents,

QUE l'offre de services soit acceptée.

Dépôt des listes

La directrice générale & secrétaire-trésorière a remis aux membres du conseil une liste des chèques qu'elle a émis du 7 octobre au 4 novembre 2016, ainsi qu'une liste des réquisitions autorisées par des employés municipaux, tel qu'autorisé et exigé par le règlement de contrôle et suivi budgétaire. Un résumé des salaires versés du 1^{er} au 31 octobre est également déposé.

Dépôt du rapport comparatif entre les revenus et dépenses au 30 septembre 2016

Le conseil municipal prend acte du dépôt, par la directrice générale, de l'état comparatif (2015-2016) de revenus et de dépenses au 30 septembre 2016 tel que prévu à l'article 176.4 du Code municipal.

2016-11-290 Comptes du mois

Il est proposé par Monsieur Raymond Goyette,
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents,

QUE les comptes présentés par la directrice générale et secrétaire-trésorière en date du 7 novembre 2016 soient payés avec les fonds disponibles des postes budgétaires respectifs. Les chèques #201600561 à #201600605 sont émis.

Période d'information

Le maire répond aux questions du public. Il est 20 h.

2016-11-291 Offre de services juridiques pour 2017

ATTENDU QUE Cain Lamarre s.e.n.c.r.l./avocats offrent leurs services afin d'agir en tant que conseillers juridiques pour l'année 2017;

ATTENDU un accès illimité à des services juridiques tels que des opinions verbales sur tous les domaines du droit ne nécessitant pas de recherches juridiques élaborées et une vérification sommaire des projets de règlement, des résolutions et de la correspondance municipale;

ATTENDU QUE les honoraires sont fixes à 75 \$/mois avant taxes pour une période de 12 mois.

Il est proposé par Monsieur Marc-André Vallières,
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents,

QUE l'offre de services soit acceptée.

2016-11-292 Emprunt temporaire pour le projet de construction du projet école-communauté (gymnase, salle multifonctionnelle et bibliothèque)

ATTENDU QUE deux emprunts temporaires doivent être effectués pour avoir suffisamment de liquidité pour payer les dépenses dans le cadre projet de construction du projet école-communauté (gymnase, salle multifonctionnelle et bibliothèque).

Il est proposé par Monsieur Marc-André Vallières,
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents,

QU'un emprunt temporaire soit demandé à la Caisse Desjardins de la Région de Mégantic pour la somme de 406 280\$ en lien avec le règlement d'emprunt 439-2016 « Règlement (# 2) décrétant la construction du projet école-communauté (gymnase, salle multifonctionnelle et bibliothèque) et autorisant un emprunt pour en acquitter le coût » autorisé par le ministère des Affaires municipales et de l'Occupation du territoire (MAMOT).

QU'un emprunt temporaire soit demandé à la Caisse Desjardins de la Région de Mégantic pour la somme de 410 354.42\$ en lien avec la subvention à recevoir dans le cadre du programme de soutien aux installations sportives et récréatives – phase III.

QUE les signataires pour la municipalité sont M. le Maire Yvan Goyette et Mme Guylaine Blais, directrice générale & secrétaire-trésorière.

2016-11-293 Confection du calendrier municipal 2017

ATTENDU que trois soumissionnaires ont été approchés pour la confection et l'impression du calendrier municipal 2017.

Il est proposé par Madame Joanne Savage,
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents,

QUE le devis 6979-1 de MJB litho inc. est retenu au coût de 2 546 \$ avant taxes pour 650 calendriers.

Qu'un montant additionnel de 110 \$ avant taxes soit ajouté afin que les pages intérieures soient vernies.

2016-11-294 Demande de versement de la subvention au programme d'aide à l'amélioration du réseau routier municipal (PAARRM)- subvention du député provincial

ATTENDU la résolution no 2016-03-066 demandant une aide financière dans le cadre du Programme d'aide à l'amélioration du réseau routier municipal (PAARRM) concernant la réfection des fondations et les approches du pont sur la route de l'Église au ruisseau Morin.

Il est proposé par Monsieur Marc-André Vallières,
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents,

Que les dépenses soient approuvées pour les travaux mentionnés ci-haut pour un montant subventionné de 10 000 \$ conformément aux exigences du Ministère des Transports, Mobilité durable et Électrification des transports.

(suite de la résolution #2016-11-294)

QUE les travaux ont été exécutés conformément aux présentes dépenses sur la route de l'Église dont la gestion incombe à la municipalité et que le dossier de vérification a été constitué.

2016-11-295 Suivi – vente au plus offrant des bouts de ponceaux

ATTENDU la demande de soumissions pour douze bouts de ponceaux usagés dans l'édition d'octobre 2016 du journal municipal Plein la Vue;

ATTENDU les offres de deux soumissionnaires soient celle de M. Ghislain Lambert pour deux bouts de ponceaux à 10 \$ chacun et celle de M. Yves Gaudet pour dix bouts de ponceaux à 10 \$ chacun.

Il est proposé par Monsieur Marc-André Vallières,
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents,

QUE les soumissions soient acceptées.

2016-11-296 Suivi – vente au plus offrant d'un réservoir à diesel

ATTENDU QUE la demande de soumissions pour différents objets à vendre dans l'édition de mai 2016 du journal municipal Plein la Vue dont un réservoir à diesel usagé d'une capacité de 500 gallons;

ATTENDU qu'aucune offre pour le réservoir à diesel n'a été reçue dans les délais prescrits.

Il est proposé par Madame Joanne Savage,
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents,

QUE l'offre récente au montant de 30 \$ de M. Sébastien Gabana soit acceptée.

2016-11-297 Contrat pour la fourniture et le transport de diesel pour 2017

ATTENDU l'appel d'offres pour la fourniture et le transport de diesel pour 2017;

ATTENDU la réception d'une soumission.

Il est proposé par Madame Julie Demers,
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents,

QUE l'offre de services de Pétroles R. Turmel inc. soit acceptée.

2016-11-298 Porte sur rails au garage municipal

ATTENDU QUE la porte centrale du garage municipal bloque régulièrement lors de l'ouverture et de la fermeture de celle-ci à cause des rails défectueux.

(suite de la résolution #2016-11-298)

Il est proposé par Monsieur Jean-Guy Noël,
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents,

QUE les rails de cette porte soient changés.

2016-11-299 Nomination d'un membre - Comité consultatif d'urbanisme

ATTENDU QUE les membres du Comité consultatif d'urbanisme sont nommés par résolution du Conseil selon le règlement #206-93 à l'article 7;

ATTENDU QU'il reste un poste à combler au sein du comité.

Il est proposé Madame Julie Demers,
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents,

QUE M. Roland Boisvert soit nommé membre du comité consultatif d'urbanisme.

QUE son mandat est d'une durée de deux ans.

2016-11-300 Étude géotechnique – projet école-communauté

ATTENDU la demande auprès de deux compagnies pour une étude géotechnique concernant le projet école-communauté.

Il est proposé par Monsieur Marc-André Vallières,
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents,

QUE les services professionnels de Labo S. M. inc. sont retenus au coût de 6 900 \$ avant taxes.

2016-11-301 Activité de financement – projet école-communauté

ATTENDU que l'équipe du projet école-communauté souhaite, comme activité de financement, vendre des biscuits du café et du chocolat chaud lors du marché de Noël du 26 et 27 novembre prochain.

Il est proposé par Monsieur Raymond Goyette,
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents,

QUE les frais reliés à l'achat de la nourriture soient déboursés par la municipalité.

2016-11-302 Destruction de documents

ATTENDU QUE l'archiviste M. Michel Hamel d'HB Archivistes s.e.n.c. a effectué la gestion des archives papier du 31 octobre au 3 novembre 2016;

ATTENDU QUE certaines archives ne sont plus tenues d'être conservées.

(suite de la résolution #2016-11-302)

Il est proposé par Monsieur Marc-André Vallières,
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents,

QUE les archives ayant passé le délai de conservation peuvent être détruites.

2016-11-303 Achat d'une hotte pour la cuisine de l'aréna

ATTENDU QU'il n'y a pas de hotte dans la cuisine de l'aréna;

ATTENDU QUE la chaleur n'est pas évacuée lorsque les plaques de cuisson fonctionnent.

Il est proposé par Madame Rita Fortier,
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents,

QU'une hotte de cuisine ayant un bon rapport qualité/prix soit achetée dont le coût ne doit pas dépasser 200 \$ avant taxes.

2016-11-304 Communauté branchée Estrie

ATTENDU QUE l'évènement *MA VILLE, l'engagement des municipalités : des idées de solutions rentables* aura lieu le 2 décembre à Cookshire-Eaton;

ATTENDU QUE des pistes de solutions gagnantes seront discutées afin d'améliorer la qualité de vie des citoyens.

ATTENDU QUE l'inscription est gratuite.

Il est proposé par Madame Joanne Savage,
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents,

QUE tous les élus municipaux intéressés peuvent y participer.

2016-11-305 Formation sur la sécurité des glissades sur neige, des patinoires et des plans d'eau gelés

ATTENDU QU'une formation gratuite, offerte par la Mutuelle des municipalités du Québec, sur la sécurité des glissades sur neige, des patinoires et des plans d'eau gelés aura lieu le 30 novembre 2016 à Lac-Mégantic.

Il est proposé par Madame Joanne Savage,
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents,

QUE tous les élus municipaux intéressés peuvent y participer.

2016-11-306 Gestion d'une page Facebook pour un organisme

ATTENDU QU'une formation, offerte par la MRC du Granit, pour la gestion d'une page Facebook est prévue le 22 novembre à Piopolis;

(suite de la résolution #2016-11-306)

ATTENDU QUE la municipalité a une page Facebook;

ATTENDU QUE les inscriptions sont gratuites dans le cadre du programme *Communautés apprenantes du Granit*.

Il est proposé par Monsieur Raymond Goyette,
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents,

QUE Madame Julie Demers est autorisée à y participer.

2016-11-307 Ajournement de la séance

Il est proposé par Madame Julie Demers,
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents.

QUE la présente séance soit ajournée au 6 décembre à 19 h. Il est 21 h.

M. Yvan Goyette
Maire

Mme Guylaine Blais
Directrice générale &
Secrétaire-trésorière