

\*\* Les élus suivants ont remis leur déclaration des intérêts pécuniaires : M. Denis Fortier et Mme Rita Fortier.

Séance ordinaire du 12 décembre 2017

À la séance ordinaire du Conseil municipal de Notre-Dame-des-Bois tenue le 12 décembre 2017, à 19 h 30, au lieu ordinaire des séances, les conseillers et conseillères présents sont :

District # 1	Madame Micheline Robert
District # 2	Monsieur Denis Fortier
District # 3	Madame Rita Fortier
District # 4	Madame Chantal Bouchard
District # 5	Monsieur Alfred Jr Beaudin
District # 6	Monsieur Jean-Guy Noël

Formant quorum sous la présidence de Monsieur le maire Yvan Goyette.

Mme Guylaine Blais, directrice générale et secrétaire-trésorière, est aussi présente.

#### **2017-12-351 Adoption de l'ordre du jour**

---

Il est proposé par Madame Micheline Robert,  
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents,

QUE l'ordre du jour soit adopté en laissant la section "affaires diverses" ouverte.

#### **2017-12-352 Adoption des procès-verbaux des séances du 14 novembre et du 6 décembre 2017**

---

Il est proposé par Monsieur Jean-Guy Noël,  
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents,

QUE les procès-verbaux des séances du 14 novembre et du 6 décembre 2017 soient adoptés et signés tel que présenté.

#### **2017-12-353 Forum concernant le Plan de développement de la zone agricole (PDZA) de la MRC du Granit**

---

ATTENDU la tenue d'un Forum organisé par la MRC du Granit concernant l'élaboration d'un plan de développement de la zone agricole le 12 décembre 2017 à Lambton;

ATTENDU QUE la MRC du Granit souhaite échanger entre autre avec les producteurs, les élus, les citoyens et les entrepreneurs;

ATTENDU QUE ce plan favorisera une occupation dynamique de la zone agricole.

Il est proposé par Monsieur Jean-Guy Noël,  
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents,

QUE la décision d'autoriser la participation de M. Ghislain Lambert, inspecteur en bâtiment, M. Yvan Goyette, maire, et M. Alfred Jr Beaudin, conseiller, soit entérinée.

**2017-12-354 Refus d'une installation d'un compteur d'électricité sans émission de radiofréquence au 37A route de l'Église**

---

ATTENDU la proposition d'Hydro-Québec de pouvoir installer un compteur sans émission de radiofréquence au 37A route de l'Église moyennant des frais d'installation et des frais mensuels ;

ATTENDU QUE personne n'habite ou ne travaille à proximité de ce compteur quotidiennement, puisqu'il est implanté à l'extrémité du parc à chevaux à l'arrière du centre communautaire ;

Il est proposé par Monsieur Jean-Guy Noël,  
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents,

QUE l'installation d'un compteur sans émission de radiofréquence au 37A route de l'Église est refusée.

**2017-12-355 Soutien financier - Comité Intergénération de la MRC du Granit**

---

ATTENDU la Semaine de l'intergénération qui aura lieu du 5 au 11 février 2018;

ATTENDU QUE le comité organisateur souhaite poursuivre son rôle de facilitateur et de promoteur de l'intergénération auprès des différentes organisations du milieu;

ATTENDU sa demande de soutien financier.

Il est proposé par Monsieur Denis Fortier,  
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents,

QU'un montant de 50 \$ soit octroyé.

**Dépôt des listes**

---

La directrice générale & secrétaire-trésorière a remis aux membres du conseil une liste des chèques qu'elle a émis du 11 novembre au 7 décembre 2017, ainsi qu'une liste des réquisitions autorisées par des employés municipaux, tel qu'autorisé et exigé par le règlement de contrôle et suivi budgétaire. Un résumé des salaires versés du 1<sup>er</sup> au 30 novembre 2017 est également déposé.

**Dépôt du registre public des déclarations faites par un membre du conseil**

---

Aucune déclaration n'a été inscrite au registre public des déclarations tel qu'exigé par l'article 6 de la Loi sur l'éthique et la déontologie.

**2017-12-356 Comptes du mois**

---

Il est proposé par Madame Micheline Robert,  
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents,

(suite de la résolution #2017-12-356)

QUE les comptes présentés par la directrice générale et secrétaire-trésorière en date du 12 décembre 2017 soient payés avec les fonds disponibles des postes budgétaires respectifs. Les chèques #201700633 à #201700676 sont émis.

### **Période d'information**

---

Le maire répond aux questions du public.

### **2017-12-357 Local demandé par le Club Lions de Notre-Dame-des-Bois**

---

ATTENDU la demande du Club Lions de Notre-Dame-des-Bois afin d'avoir un local pour entreposer leur matériel et autres biens;

ATTENDU QUE le local utilisé présentement par le médecin et autres intervenants de la santé sera bientôt vacant.

Il est proposé par Madame Rita Fortier,  
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents,

QUE le local situé entre la bibliothèque actuelle et la salle du Conseil du centre communautaire soit réservé au Club Lions.

QU'une fois les services médicaux déménagés au bâtiment du 25 rue Principale Ouest, la prise de possession du local pourra s'effectuer.

QU'une entente de location sera rédigée prochainement pour signature.

### **2017-12-358 Demande de traverse ou de passage de routes municipales pour sentiers de motoneige TQ no. : 65 - renouvellement**

---

ATTENDU la demande du Club de Motoneigistes Des Monts Appalaches pour le renouvellement de traverse ou de passage des routes municipales pour le sentier motoneige TQ no. : 65 pour la saison 2017-2018.

Il est proposé par Monsieur Denis Fortier,  
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents,

QUE la traverse sur la route de l'Église, environ 300 mètres au nord du Petit rang A, soit autorisée.

QUE le passage des motoneiges est déjà permis par règlement sur une partie du 8<sup>e</sup> Rang Est.

### **2017-12-359 Demande financière et proposition - équipe de la bibliothèque municipale**

---

ATTENDU la demande financière de l'équipe bénévole de la bibliothèque municipale au montant de 1 000 \$ pour l'année 2018;

(suite de la résolution #2017-12-359)

ATTENDU QUE cette aide financière permet de rendre la bibliothèque plus dynamique et attrayante pour les citoyens;

ATTENDU la proposition de voir installer une boîte à livres destinés aux adultes au bâtiment du 25 Principale Ouest;

Attendu que le conseiller M. Denis Fortier propose de faire gratuitement une boîte à livres pour les adolescents et les adultes;

Il est proposé par Madame Chantal Bouchard,  
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents,

QUE l'aide financière soit accordée.

QUE la boîte à livres pour adulte pourra être installée à la caisse.

### **2017-12-360 Sentiers Mont-Mégantic inc. - demande d'aide financière**

---

ATTENDU QUE la Contrée du Massif Mégantic (Sentiers du Mont-Mégantic inc.) a comme mandat, entre autres, de mettre en valeur les villages autour du massif et de dynamiser l'économie locale notamment par un réseau de petites et moyennes entreprises touristiques, de services et de transformation;

ATTENDU QUE Notre-Dame-des-Bois est située autour du massif;

ATTENDU QUE selon leurs projets prévus en 2018, la participation financière demandée est de 1 500 \$ par municipalité concernée ;

Il est proposé par Madame Rita Fortier,  
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents,

QU'un montant de 1 000 \$ soit accordé et déboursé en janvier 2018.

### **2017-12-361 Fermeture du bureau municipal - période des Fêtes**

---

ATTENDU l'arrivée de la période Fêtes.

Il est proposé par Madame Chantal Bouchard,  
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents,

QUE le bureau municipal soit fermé du lundi 25 décembre 2017 jusqu'au mardi 2 janvier 2018 inclusivement.

### **2017-12-362 Affectation du surplus financier – paiement du bâtiment situé au 25 Principale Ouest**

---

ATTENDU l'acquisition du bâtiment situé au 25 Principale Ouest pour la somme de 53 000\$ ;

ATTENDU QUE la caisse nous permet de payer une somme de 25 000\$ sur 5 ans ;

(suite de la résolution #2017-12-362)

ATTENDU QU'il y a une somme restante à assumer de 28 000\$ par le fond d'administration ;

Il est proposé par Monsieur Alfred Jr Beaudin,  
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents,

QUE la somme de 27 000 \$ soit appropriée du surplus pour payer cette acquisition.

### **2017-12-363 Fonctions des élus**

---

ATTENDU la formation d'un nouveau conseil municipal suite aux élections générales de novembre 2017;

ATTENDU une nouvelle attribution des fonctions pour chaque élu(e).

Il est proposé par Madame Rita Fortier,  
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents,

QUE les fonctions soient attribuées de la manière suivante :

<b>Fonctions</b>	<b>Élu/Élue</b>
Bâtisses (aréna, centre communautaire, garage, station d'épuration, poste de surpression, réservoir d'eau), terrains municipaux et aménagement paysager.	Jean-Guy Noël
Voirie d'été, entretien et travaux des routes, ressources humaines (employés) travaillant l'été ainsi que la machinerie et l'équipement.	Denis Fortier
Sécurité incendie, inventaire matériel, ressources humaines (pompiers) et géographique (bassins, bornes fontaines, etc.) formation des pompiers, participer aux réunions se rapportant à ce service.	Alfred Jr Beaudin Jean-Guy Noël
Arts, loisirs, O.T.J., etc. Activités pour les jeunes, équipements. Soutien aux bénévoles, participer aux rencontres O.T.J., Québec en forme ou Granit Action, programmation d'animation estivale, règlements, soutien aux jeunes travaillant sur le projet, projet récréotouristique.	Micheline Robert Rita Fortier
Voirie d'hiver, entretien, ressources humaines (employés) et équipement de déneigement.	Denis Fortier
Sécurité civile, service de police, plan d'intervention en cas de sinistre, inventaire de l'équipement, participer aux réunions du comité.	Rita Fortier Alfred Jr Beaudin
Lutte à la pauvreté, jardin communautaire, Croix-Rouge, cuisine collective.	Rita Fortier
Dossiers culturels : bibliothèque, bénévoles, équipement divers (ordinateurs, etc.)	Chantal Bouchard
Urbanisme et environnement, collecte des résidus, collecte sélective (recyclage), enfouissement, gestion des boues, compostage, participer aux réunions du CCU, services sanitaires réseaux d'égout et d'aqueduc.	Jean-Guy Noël
Affaires sociales, relations humaines et communication, responsable des questions familiales et/ou des aînés, contrat de travail des employé(e)s + son application, accueil aux nouveaux arrivants, information municipale, etc.	Micheline Robert

(suite de la résolution #2017-12-363)

<b>Fonctions</b>	<b>Élu/Élue</b>
Représente l'ensemble de la population de la municipalité Représente la municipalité au conseil de la MRC du Granit Préside les assemblées du conseil Signe les documents au nom de la municipalité Veille à ce que les règlements et les résolutions du conseil soient fidèlement appliqués S'assure que les recettes de la Municipalité sont perçues et dépensées tel que prévu	Yvan Goyette
Délégués : O.T.J Trans-Autonomie Comité de développement NDDB Comité consultatif en environnement (CCE) Comité des Loisirs de NDDB Bibliothèque centrale de prêt Sentiers Mont-Mégantic Coop de Solidarité Monts et Vallée Table d'harmonisation du PNMM	Micheline Robert Yvan Goyette Micheline Robert Alfred Jr Beaudin Micheline Robert Chantal Bouchard Rita Fortier Yvan Goyette Yvan Goyette
Substituts : OTJ Trans-Autonomie Pour toutes les rencontres à la MRC du Granit & maire suppléant	Rita Fortier Jean-Guy Noël Jean-Guy Noël

#### **2017-12-364 Vocation du bâtiment situé au 25 Principale Ouest**

---

ATTENDU l'acquisition du bâtiment situé au 25 Principale Ouest;

ATTENDU QUE nous avons déjà une entente pour la location du guichet automatique de Desjardins ;

ATTENDU QUE nous avons déjà autorisé les membres de la FADOQ à utiliser le sous-sol;

Il est proposé par Monsieur Denis Fortier,  
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents,

QUE les services médicaux incluant les services du CLSC seront aménagés dans les locaux de rez-de-chaussée.

#### **2017-12-365 Demande de versement de la subvention du PAARRM (ministre) / 2017-2018-2019**

---

Il est proposé par Monsieur Jean-Guy Noël,  
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents,

QUE les dépenses pour les travaux exécutés sur le 10<sup>e</sup> Rang Est pour un montant subventionné de 15 000 \$ conformément aux exigences du Ministère des Transports, de la Mobilité durable et de l'Électrification des transports soient approuvées.

QUE les travaux ont été exécutés conformément aux présentes dépenses sur la route dont la gestion incombe à la municipalité et que le dossier de vérification a été constitué.

**2017-12-366 Demande de versement de la subvention du PAARRM (député) – 2017**

---

Il est proposé par Monsieur Alfred Jr Beaudin,  
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents,

Que les dépenses soient approuvées pour les travaux exécutés sur le 10<sup>e</sup> Rang Est pour un montant subventionné de 11 000 \$ conformément aux exigences du Ministère des Transports, Mobilité durable et Électrification des transports.

QUE les travaux ont été exécutés conformément aux présentes dépenses sur la route dont la gestion incombe à la municipalité et que le dossier de vérification a été constitué.

**2017-12-367 Modification aux dates des rencontres du comité plénier en 2018**

---

ATTENDU la résolution no 2017-11-321 concernant l'adoption des dates des rencontres du comité plénier;

ATTENDU la modification souhaitée pour les mois de janvier et d'août 2018.

Il est proposé par Madame Chantal Bouchard,  
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents,

QUE les rencontres du comité plénier aient plutôt lieu le 8 janvier 2018 et le 13 août 2018.

**2017-12-368 Avis avant la vente pour défaut de paiement des taxes municipales**

---

ATTENDU QUE l'on doit s'assurer que les taxes municipales impayées soient recouvrées.

Il est proposé par Monsieur Denis Fortier,  
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents,

QU'un avis soit envoyé à tout propriétaire qui doit une somme de 50 \$ et plus, et ce depuis la taxation annuelle 2017.

QU'un avis soit envoyé à tout propriétaire qui doit une somme de moins de 50 \$ mais dont la date due est avant l'année 2017.

QUE l'avis pour les sommes dues en 2017 se fasse par courrier ordinaire.

QUE l'avis pour les sommes dues en 2016 et antérieurement soit effectué par courrier recommandé.

**2017-12-369 Vérification des défibrillateurs**

---

ATTENDU deux défibrillateurs accessibles soit un au bâtiment du 25 Principale Ouest et l'autre à l'aréna;

(suite de la résolution #2017-12-369)

ATTENDU QUE les défibrillateurs doivent être examinés mensuellement pour leur bon fonctionnement.

Il est proposé par Monsieur Denis Fortier,  
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents,

QUE cette vérification soit ajoutée à la description des tâches du prépos(é)e à l'entretien ménager du bâtiment du 25 Principale Ouest.

---

**2017-12-370 Avis de motion – règlement autorisant le passage des motoneiges sur le 8<sup>e</sup> Rang Est**

---

Le conseiller M. Alfred Jr Beaudin donne avis de motion qu'un règlement autorisant le passage des motoneiges sur le 8e Rang Est sera présenté lors d'une prochaine séance en vue de son adoption.

---

**2017-12-371 Présentation du projet de règlement autorisant le passage des motoneiges sur le 8e Rang Est**

---

Le conseiller M. Alfred Jr Beaudin présente les points importants du règlement autorisant le passage des motoneiges sur le 8e Rang Est.

---

**2017-12-372 Entérinement de l'appel d'offre de services pour un préposé au déneigement manuel - bâtiment du 25 Principale Ouest**

---

ATTENDU la résolution no 2017-11-329 concernant l'octroi du contrat de déneigement mécanique et manuel du bâtiment du 25 Principale Ouest;

ATTENDU QU'après coup le contracteur ne pouvait plus assurer le déneigement manuel;

ATTENDU QU'il fallait trouver rapidement un préposé au déneigement manuel afin de publier l'offre d'emploi dans un publipostage.

Il est proposé par Monsieur Denis Fortier,  
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents,

QUE l'appel d'offre de services pour un préposé au déneigement manuel du bâtiment du 25 rue Principale Ouest soit entériné.

---

**2017-12-373 Engagement d'un préposé au déneigement manuel pour le bâtiment du 25 Principale Ouest**

---

ATTENDU la publication du poste d'un préposé au déneigement manuel pour le bâtiment du 25 Principale Ouest dans le journal *Plein la Vue* édition de décembre ainsi que dans un publipostage;

ATTENDU la réception d'une offre de services de M. Francis Roy au coût de 500 \$ pour la saison hivernale 2017-2018.



(suite de la résolution #2017-12-373)

Il est proposé par Madame Micheline Robert,  
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents,

QUE l'offre de services soit acceptée.

QUE le paiement soit réparti de la façon suivante :

<b>Période</b>	<b>% du coût total</b>
Immédiatement	40 %
1 <sup>er</sup> février 2018	45 %
Fin de l'hiver	15 %

### **2017-12-374 Contrat de déneigement du bâtiment du 25 Principale Ouest**

---

ATTENDU la résolution no 2017-11-329 concernant l'octroi du contrat de déneigement mécanique et manuel du bâtiment du 25 Principale Ouest à *Déneigement ML* au coût de 1 600 \$ avant taxes;

ATTENDU QU'après coup le contracteur ne pouvait plus assurer le déneigement manuel;

ATTENDU l'offre de services modifiée soit 1 100 \$ avant taxes pour le déneigement mécanique uniquement du stationnement.

Il est proposé par Monsieur Denis Fortier,  
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents,

QUE l'offre de services modifiée soit acceptée.

QUE le paiement soit réparti de la façon suivante :

<b>Période</b>	<b>% du coût total</b>
Immédiatement	40 %
1 <sup>er</sup> février 2018	45 %
Fin de l'hiver	15 %

### **2017-12-375 Contrat – fourniture et transport de diesel pour l'année 2018**

---

ATTENDU l'appel d'offres pour la fourniture et le transport de diesel pour l'année 2018;

ATTENDU la réception de deux offres.

Il est proposé par Madame Rita Fortier,  
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents,

QUE l'offre de Pétroles R. Turmel inc. soit acceptée.

**2017-12-376 Traitement à la station d'épuration – achat de bactocharge en 2018**

---

ATTENDU les conseils de M. Jean-François Arès de Nuvac Éco-Science concernant le traitement d'entretien annuel du réseau d'égout;

ATTENDU QU'il priorise une plus grande utilisation de «BactoCharge» et moins d'alun.

Il est proposé par Monsieur Jean-Guy Noël,  
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents,

QUE l'achat de 40 kg de «BactoCharge» au coût de 2 012 \$ avant taxes soit autorisé en 2018.

**2017-12-377 Collecte des ordures pour 2018 - modification du calendrier**

---

ATTENDU la collecte à trois voies (ordures, recyclage et compost) depuis 2017;

ATTENDU QUE des modifications au calendrier actuel concernant les collectes sont demandées par plusieurs municipalités pour 2018.

Il est proposé par Madame Rita Fortier,  
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents,

QU'en avril, il y ait seulement une collecte pour les ordures au lieu de deux.

QU'en septembre, il y ait deux collectes pour les ordures au lieu d'une.

**2017-12-378 Possibilité de collecte du plastique agricole**

---

ATTENDU QUE la MRC du Granit met en œuvre un Plan de gestion des matières résiduelles (PGMR);

ATTENDU QUE ce PGMR prévoit la mise en place d'une saine gestion des plastiques agricoles sur le territoire de la MRC;

ATTENDU QUE la MRC a soumis aux municipalités une solution aux plastiques agricoles qui sont actuellement jetés via les bacs noirs;

ATTENDU QUE cette solution prévoie la mise en place d'une collecte particulière pour les plastiques agricoles;

ATTENDU QUE cette collecte se fera par la mise en place de nouveaux bacs à chaque entreprise agricole participante;

ATTENDU QUE la MRC du Granit se propose pour représenter les municipalités dans l'achat des bacs et la négociation des ententes avec les donneurs de services, tel que le prévoie l'article 14.3 du Code municipal du Québec.

Il est proposé par Monsieur Alfred Jr Beaudin,  
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents,

QUE le conseil de la municipalité de Notre-Dame-des-Bois désire participer à la collecte de plastiques agricoles et qu'il demande à la MRC de gérer l'acquisition des bacs ainsi que la négociation des ententes avec les donneurs de services.

**2017-12-379 Participation à l'appel d'offres de la MRC pour l'enfouissement des ordures**

---

ATTENDU QUE la MRC du Granit a négocié le dernier contrat de traitement des matières résiduelles pour 15 municipalités;

ATTENDU QUE la MRC du Granit est délégataire en vertu de l'article 14.3 du Code municipal;

ATTENDU QUE l'article 14.3 stipule que *toute municipalité peut conclure une entente avec une autre municipalité, un établissement public visé à l'article 7, une commission scolaire, un établissement d'enseignement ou un organisme à but non lucratif, dans le but d'accomplir en commun l'un ou l'autre des actes suivants:*

- 1° obtenir du matériel, des matériaux ou des services;*
  - 2° contracter des assurances;*
  - 3° exécuter des travaux;*
  - 4° demander des soumissions pour l'adjudication de contrats.*
- (...)

ATTENDU QUE la MRC avait négocié une entente avec la *Régie intermunicipale du centre de valorisation des matières résiduelles du Haut-Saint-François et de Sherbrooke;*

ATTENDU QUE cette entente s'est terminée en octobre 2017;

ATTENDU QUE pour diverses raisons, la MRC décide d'aller en appel d'offre afin de trouver un site pour l'élimination de ses matières résiduelles;

ATTENDU QUE le conseil de la municipalité de Notre-Dame-des-Bois souhaite s'inclure à cet appel d'offre;

ATTENDU QUE la mise en commun des municipalités pourrait permettre d'obtenir un meilleur prix pour l'ensemble.

Il est proposé par Monsieur Denis Fortier,  
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents,

QUE le conseil de la municipalité de Notre-Dame-des-Bois demande d'être inclus dans l'appel d'offre que la MRC du Granit lancera prochainement pour l'élimination des matières résiduelles.

**2017-12-380 Ajout temporaire d'une journée de travail par mois à la secrétaire auxiliaire pour la réalisation du journal *Plein la Vue***

---

ATTENDU la recherche d'une aide bénévole pour la réalisation du journal *Plein la Vue*;

ATTENDU QU'un avis de recherche a paru dans le journal *Plein la Vue* édition de décembre;

ATTENDU QUE les gens intéressés ont jusqu'au 3 janvier 2018 pour démontrer leur intérêt;

ATTENDU QUE l'aide ne sera pas encore disponible pour la prochaine édition.

Il est proposé par Madame Micheline Robert,  
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents,

(suite de la résolution #2017-12-380)

QUE Brenda Grenier, secrétaire-auxiliaire de la Municipalité de Notre-Dame-des-Bois, soit autorisée à travailler une journée supplémentaire à son horaire habituel pour l'édition de janvier.

QUE cette autorisation, d'une journée par mois supplémentaire, est valable jusqu'à ce que l'on trouve une aide pour la préparation du journal.

QUE cette journée additionnelle (7,5 h) peut se faire à la maison.

### **2017-12-381 Préposé(e) à l'aréna – engagement**

---

ATTENDU l'offre d'emploi d'un poste de préposé(e) à l'aréna parue dans un publi-postage ainsi que dans le journal *Plein la Vue* édition de décembre;

ATTENDU la réception d'une candidature.

Il est proposé par Monsieur Alfred Jr Beaudin,  
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents,

QU'Étienne Plourde soit engagé pour ce poste.

QUE le maire et la directrice générale et secrétaire-trésorière soient autorisés à signer le document «Conditions particulières d'emploi» pour et au nom de la municipalité pour ce nouvel employé municipal.

### **2017-12-382 Contribution financière 2018 – Route des Sommets**

---

ATTENDU QUE la Route des Sommets traverse le territoire de Notre-Dame-des-Bois;

ATTENDU QUE la Municipalité s'est engagée antérieurement à soutenir La Route des Sommets pour sa signalisation, sa promotion et son animation et que ce soutien est encore nécessaire pour assurer le maintien de ce produit touristique majeur pour la région;

ATTENDU QUE la contribution est prévue dans le plan de développement de la municipalité adopté précédemment.

Il est proposé par Monsieur Jean-Guy Noël,  
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents,

DE reconduire pour l'année 2018 le soutien financier à la Route des Sommets par une contribution financière de 607,71 \$.

### **2017-12-383 Politique d'affichage – babillards du bâtiment du 25 Principale Ouest et du centre communautaire**

---

ATTENDU la possibilité d'afficher différents documents sur les 2 babillards disponibles au bâtiment du 25 Principale Ouest et du centre communautaire;

ATTENDU QU'il est souhaitable d'encadrer cette opportunité.

(suite de la résolution #2017-12-383)

Il est proposé par Madame Chantal Bouchard,  
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents,

QUE les organismes sans but lucratif et les comités organisateurs d'événements sociaux soient autorisés à afficher.

QUE toutes entreprises, tous commerces ou autres à but lucratif ne soient pas autorisés à afficher une publicité de leur entreprise et/ou commerce. Ils sont invités à utiliser un espace publicitaire dans le journal *Plein la Vue*. Par contre, ils sont autorisés à afficher leurs événements sporadiques.

QU'à chaque début de mois, tous les documents affichés seront retirés des babillards.

QU'une feuille expliquant cette politique d'affichage soit affichée près des babillards.

QUE l'information soit inscrite dans le journal *Plein la Vue* à quelques reprises durant l'année.

#### **2017-12-384 Horaire de l'aréna – saison hivernale 2017-2018**

---

ATTENDU la nouvelle saison hivernale 2017-2018 de l'aréna.

Il est proposé par Monsieur Denis Fortier,  
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents,

QUE l'horaire suivant soit adopté :

##### **HORAIRE DE L'ARÉNA 2017-2018**

LUNDI	Location possible	
MARDI	18 h 30 à 19 h 45 19 h 45 à 21 h 15	Hockey 6 à 12 ans*** Hockey féminin libre 13 ans et plus*** et location possible
MERCREDI	18 h 30 à 19 h 55 20 h 00 à 21 h 30	Patinage libre Hockey libre 13 ans et plus***
JEUDI	18 h 30 à 20 h 00	Patinage libre et location possible
VENDREDI	18 h 30 à 20 h 00 20 h 15	Patinage libre Ligue de hockey 16 ans et plus***
SAMEDI	9 h 00 à 10 h 15 10 h 15 à 11 h 30 13 h 00 15 h 00 à 16 h 30 18 h 00 à minuit	Hockey 5 à 8 ans*** Hockey 9 à 12 ans*** Patinage libre Hockey libre*** Location possible
DIMANCHE	13 h 00 15 h 00 à 16 h 30 16 h 30 à 22 h 00	Patinage libre Hockey libre*** Location possible

\*\*\*équipement complet obligatoire  
Location au coût de 60 \$/h

(suite de la résolution #2017-12-384)

**L'ARÉNA EST FERMÉ LES 25 DÉCEMBRE ET 1<sup>ER</sup> JANVIER.**

En semaine, durant la période des Fêtes et les vacances scolaires (congés pédagogiques et semaine de relâche), l'horaire suivant est ajouté :

13 h à 15 h 00	Patin libre
15 h à 16 h 30	Hockey libre***

En semaine régulière, l'aréna est accessible **sans surveillance** de 12 h à 16 h 30.

**2017-12-385 Installation de 2 ventilateurs à l'aréna**

---

ATTENDU l'acquisition de 2 ventilateurs pour l'aréna par le comité OTJ de Notre-Dame-des-Bois;

ATTENDU QUE l'installation des ventilateurs servant à optimiser l'aération de l'aréna est sous la responsabilité du comité OTJ.

Il est proposé par Monsieur Denis Fortier,  
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents,

QUE l'installation des ventilateurs soit autorisée.

**2017-12-386 Achat d'équipement d'entretien ménager et fournitures - centre de loisirs Charles-Valence**

---

ATTENDU la demande de prix auprès de trois entreprises pour de l'équipement d'entretien ménager et fournitures pour le centre de loisirs Charles-Valence.

Il est proposé par Monsieur Alfred Jr Beaudin,  
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents,

QUE l'aspirateur et divers articles pour le nettoyage soient achetés chez Produits Sany pour une somme approximative de 750 \$ avant taxes.

QUE la polisseuse ainsi que deux tapis soient achetés chez Cherbourg au coût de 2075 \$ avant taxes.

**2017-12-387 Demande de permis de réunion pour l'aréna**

---

ATTENDU QUE plusieurs activités et évènements ont lieu à l'aréna durant la période hivernale.

Il est proposé par Madame Micheline Robert,  
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents,

QU'une demande de permis de réunion pour vendre ou servir de l'alcool soit effectuée auprès de la Régie des alcools, des courses et des jeux.

### **2017-12-388 Livres neufs - paniers de Noël 2017**

---

ATTENDU l'offre de la Constellation du Granit d'insérer des livres neufs dans les paniers de Noël 2017 au coût de 7 \$/livre de 0 à 5 ans, 10 \$/livre pour les 6 à 8 ans et 12 \$/livre pour les 9 à 12 ans.

Il est proposé par Madame Rita Fortier,  
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents,

QUE si des familles de Notre-Dame-des-Bois reçoivent un panier de Noël, l'achat des livres nécessaires est autorisé.

### **2017-12-389 Entretien de la tuile - travaux supplémentaires**

---

ATTENDU QUE le représentant de chez Produits Sany suggère fortement de faire étendre deux couches de scellant et trois couches de cire sur la tuile au centre de loisirs Charles-Valence ;

ATTENDU QUE le contrat de construction prévoit seulement l'épandage d'une couche de scellant et deux couches de cire;

ATTENDU QUE M. Jacques Gosselin de TIJARO mentionne que les couches supplémentaires peuvent être faites par leur sous-traitant pour la somme de 385 \$ avant taxes.

Il est proposé par Monsieur Denis Fortier,  
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents,

QUE le sous-traitant de TIJARO soit autorisé à effectuer les travaux supplémentaires.

Période de question : 20h55

\*\* Le conseil reçoit une pétition concernant la sécurité des citoyens du Domaine des Appalaches.

### **2017-12-390 Levée de la séance**

---

Il est proposé par Madame Micheline Robert,  
Appuyé et résolu unanimement par les conseillers et conseillères présents.

QUE la présente séance soit levée. Il est 22 h 00.

---

M. Yvan Goyette  
Maire

---

Mme Guylaine Blais  
Directrice générale &  
Secrétaire-trésorière